

નગર પ્રાથમિક શિક્ષણ સમિતિ, સુરતની
પ્રાથમિક શાળામાં નોકરી કરતાં શિક્ષક / શિક્ષિકા / કર્મચારીએ સ્વૈચ્છિક નિવૃત્તિ આપતી વખતે
ભરવાનું સ્વૈચ્છિક નિવૃત્તિ દરખાસ્ત પત્રક:-

શાળાનો જા.નં.
તારીખ-

૧.	સ્વૈ.નિ.આપનાર શિક્ષક/શિક્ષિકાનું નામ :- પુરું નામ અટક સાથે.	
૨.	શાળાનું નામ/નંબર/સરનામા સાથે :-	
૩.	હોદ્દો / જી.પી.એફ. નં/કર્મ.નં. :-	
૪.	લાયકાત :- (૧ થી ૫) (૬ થી ૮)	
૫.	જાતિ :- (એસ.સી./ એસ.ટી./બક્ષી/બિનપદ્ધત)	
૬.	મળતા પગારભથ્થાં સાથે :-	પેબેન્ડ- ગ્રેડપે-
૭.	સમિતિની નોકરીમાંદાખલ થયાની તારીખ અને નોકરીની મુદત	દાખલ તારીખ
		નોકરીની મુદત વર્ષ માસ દિવસ
૮.	જ.પ્રો.ફંડનંબર/કર્મચારીનંબર :-	
૯.	કાયમી રહેઠાણનું સરનામું ટેલીફોન/ મો.નં.સાથે :-	
૧૦.	સ્વૈ.નિ.આપવાનું સ્પષ્ટ કારણ :-	
૧૧.	નોંધ/હકીકત :-	

સહી/-

નામ-

હોદ્દો-

શા.નં.

આચાર્યશ્રીની ભલામણ:-

આચાર્યની સહી/-

શાળાનાં સહીસિકકા/-