



નગર પ્રાથમિક શિક્ષણ સમિતિ, સુરત.

GSTIN: 24AAALM0547L1DB
 ફોન: ૦૭૯-૨૮૫૩૦૧ દી જરૂરી
 અનેકાર્ડ: ૦૭૯-૨૪૨૦૩૪૦
 એમાઈપીડી: (સ્કો) ૦૭૯-૨૪૨૦૩૨૨
 ઈ-મેલ: info@msbsurat.in
 વેબસાઇટ: www.municipalschoolboardsurat.org

સંસ્કૃત વાર્તા, કુળા કલા સ્લેઝ પારો, સાંજાસ, સુરત-૩૬૦૦૩

જા.ન.વાર્ષિક પરીક્ષા/૨૦૨૨-૨૩/ ૮૮૮૪

તા. ૩૧/૧/૨૦૨૩

પ્રતિ,

મુખ્ય શિક્ષકશ્રી,

પ્રાથમિક શાળા તમામ,

નગર પ્રાથમિક શિક્ષણ સમિતિ,

સુરત.

વિષય :- દ્વિતીય સત્ર પરીક્ષા--૨૦૨૨-૨૩ માટે ધો. ૫ થી ૮ના વિદ્યાર્થીઓ માટે ઉત્તરવહી -

પુરવણી માટેની સંખ્યા મોકલવા બાબત.

જીત ઉપરોક્ત વિષય તથા સંદર્ભ અન્વયે જણાવવાનું કે, તમારી શાળાના વિદ્યાર્થીની રજીસ્ટર સંખ્યા પ્રમાણે ધો. ૫ થી ૮ના વિદ્યાર્થીઓને સત્રાંત લેખિત પરીક્ષાની ઉત્તરવહી - પુરવણી આપવાની હોવાથી તમારી શાળામાં ગત પરીક્ષા દરમિયાન મંગાવ્યા મુજબની પૂરી પાડવામાં આવેલ ઉત્તરવહી - પુરવણીની બચત થયેલ હોય, તે સંખ્યા બાદ કરી આ સાથેના સોફ્ટ કોપીના પત્રકમાં વિગત ભરી સદર પત્રક તા.૦૨/૦૨/૨૦૨૩ના રોજ કેન્દ્રશાળામાં મોકલી આપવું. કેન્દ્ર શાળાએ કેન્દ્રમાં આવતી શાળાઓનું એકત્રીકરણ પત્રકમાં એકત્રીકરણ કરી તા.૦૪/૦૨/૨૦૨૩ના રોજ અતેની કચેરીએ ૨(બે) કોપીમાં કચેરીમાં એકત્રીકરણ પત્રકમાં એકત્રીકરણ કરી રહેશે. તથા પ્રાદેશિક ભાષાની ઉત્તરવહી માટે અલગ પત્રક આપેલ છે. જેની કન્સલટ કલાકને રૂબરૂ આપવાની રહેશે. કેન્દ્રમાં આવેલી શાળાઓ માથી કોઈપણ શાળા રહી જવી જોઈએ નહીં. માહિતી અલગથી ભરવાની રહેશે. કેન્દ્રમાં આવેલી શાળાઓ માથી કોઈપણ શાળા રહી જવી જોઈએ નહીં. શાળામાથી આવેલ તારીજ પત્રક કેન્દ્રશાળામાં રાખવાના રહેશે. આ ઉત્તરવહી - પુરવણી વિના મૂલ્યે શાળામાં આપવામાં આવશે. શાળાઓ દ્વારા આપેલ તારીખ પ્રમાણે વિગત મોકલવામાં ન આવશે તો ઉત્તરવહી - પુરવણી ફાળવી શકાશે નહીં. જેની ખાસ નોંધ લેશો.

જે શાળામાં એકથી વધારે માધ્યમ તેમજ વર્ગ શાળા ચાલતી હોય તો તેવી શાળાએ અલગ અલગ પત્રકમાં માહિતી આપવાની રહેશે. આ સાથેના પત્રકમાં ઉમેરો કરીને કુલ માહિતી આપવાની રહેશે.

આ પરિપત્ર શાળાના શિક્ષકોને વંચાવી સહી લઈ પરિપત્ર શાળા દફતરે રાખવા નોંધ લેશો.

બિડાણ :- પત્રક નં. ૧ થી ૪ સોફ્ટ કોપીમાં અને પ્રાદેશિક ભાષાની ઉત્તરવહીનું પત્રક

૩૨૨૧૯૨
શાસનાધિકારી

નગર પ્રાથમિક શિક્ષણ સમિતિ

સુરત

નકલ રવાના :- ઉપશાસનાધિકારીશ્રી, નિરીક્ષકશ્રી તમામ ન.પ્રા.શિ.સ. સુરત. જાણ સાઢું.